

자격증 및 경력증명서 신청 매뉴얼

미디어창업넷 평생교육원 | 2026년 10월 15일

신청 전에 확인하세요

민간자격증·연구원 경력증명서·강사경력증명서 신청과 활용 방법을 안내합니다. 수료증 신청도 같은 사이트에서 할 수 있습니다. 운영 사이트는 <https://kmedia-school.com> 입니다. 민간자격증과 연구원 경력증명서는 유료이며, 수료증과 강사경력증명서는 별도 발급비가 없습니다.

1 본인 정보 입력과 기록 조회

신청할 서류를 선택하고 본명, 핸드폰번호, 생년월일 8자리와 개인정보 이용 동의를 입력합니다. 예를 들어 1982년 2월 15일은 19820215입니다. 수강생 기록은 본명과 핸드폰번호로, 강사 기록은 본명과 생년월일로 대조합니다. 번호 입력은 등록 기록 대조에 사용되며 문자 인증 절차를 의미하지 않습니다.

2 안내 이메일과 강좌 선택

기록 확인 후 안내받을 이메일을 입력합니다. 가입 이메일과 달라도 됩니다. 조회된 강좌의 개강일·종강일·총 시간을 확인하고 신청 서류, 가능한 자격과 등급을 선택합니다. 제출처와 요청 내용이 있으면 적은 뒤 신청하기를 누릅니다. 조회되지 않으면 등록된 이름과 번호 또는 생년월일을 확인하고 교육원에 원본 기록 확인을 요청하세요.

3 접수 확인과 유료 서류 결제

내 신청 내역과 접수 안내 메일을 확인합니다. 민간자격증·연구원 경력증명서는 신청 아래 결제하기에서 아임웹 상품 옵션을 확인한 뒤 결제합니다. 연구원 경력증명서는 해당 포함 옵션을 확인하세요. 이미 결제했다면 중복 결제하지 말고 주문번호를 교육원에 알려주세요. 신청 접수와 발급비 결제 확인은 별도 단계입니다.

4 검토와 다운로드

교육원 검토 중에는 안내 메일을 받습니다. 필요한 정보가 빠졌으면 교육원의 보완 안내에 따라 수정 정보를 전달합니다. 신청 및 필요한 결제 확인 후 검토·제작에는 안내된 3~7일이 소요될 수 있습니다. 최종 승인 메일의 사이트 링크에서 본인 기록을 다시 조회한 뒤 PDF 다운로드를 누릅니다. 자동 저장이 시작되지 않으면 PDF 저장을 누르세요. 오래된 저장 링크가 만료되면 PDF 다운로드를 다시 눌러 새 링크를 받으세요.

서류별 활용 안내

민간자격증은 관련 분야 학습과 자격 취득 내용을 소개하는 자료로 활용할 수 있습니다. 국가자격이나 채용·선정 결과를 보장하는 서류는 아닙니다.

연구원 경력증명서는 재단, 협회, 정부기관 등에서 필수 서류로 활용될 수 있습니다. 필수 제출 여부와 경력 인정 범위는 해당 기관의 모집 공고 및 심사 기준에 따라 달라집니다. 네이버 인물정보 등록이나 정부 지원 사업, 기관·재단·협회 강사 지원의 준비 자료로 활용을 검토할 수 있으며, 제출처가 요구하는 경력 종류와 증빙 요건을 먼저 확인하세요.

대학·협회·재단 강사 지원이나 고용노동부·NCS 관련 강사 등록을 준비할 때, 필수 서류로 요구될 수 있으므로 미리 준비해 두시면 도움이 됩니다. 제출 조건과 인정 범위는 기관 및 등록 과정별 기준을 확인해 주세요. 강사경력증명서는 교육원이 확인한 실제 강의 이력을 바탕으로 작성되며 연구원 경력증명서와 구분됩니다.